

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO
DIRECCIÓN GENERAL DE OPERACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS
COORDINACIÓN SECTORIAL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
DIRECCIÓN OPERATIVA No. 1
ZONA ESCOLAR No. 18
ESCUELA SECUNDARIA DIURNA No. 42
"IGNACIO MANUEL ALTAMIRANO"
TURNO MATUTINO

GUÍA DE ESTUDIO PARA EL EXAMEN EXTRAORDINARIO DE
REGULARIZACIÓN
2025- 2026

PERÍODO: _____
(PARA SER LLENADO POR EL ALUMNO)

Campo formativo: Lenguajes Disciplina: Inglés

Grado: 3 Grupo: _____

Nombre del alumno (a): _____

Número de aciertos: _____ Calificación (con número y letra): _____

Nombre y firma del Profesor que calificó: _____

INSTRUCCIONES: Lee cada uno de los ejercicios, después realiza una segunda lectura y responde cada una de las actividades con LAS CARACTERÍSTICAS QUE SE DAN; utiliza lápiz, colores y letra legible.

TEMA	APRENDIZAJES ESPERADOS
Presentarse uno mismo Meeting people How to introduce yourself and others The Alphabet	- Presentarse uno mismo - Pedir y dar información personal

I. Escribe en español lo que significa cada una de las preguntas y saludos.

1. Hello

2. Good Morning!

3. How are you? _____
4. What's your name? _____
5. Nice to meet you _____

II. Escribe la pronunciación (como se dice) cada letra en inglés en el siguiente cuadro.

A	B	C	D	E	F
_____	_____	_____	_____	_____	_____
G	H	I	J	K	L
_____	_____	_____	_____	_____	_____
M	N	O	P	Q	R
_____	_____	_____	_____	_____	_____
S	T	U	V	W	X
_____	_____	_____	_____	_____	_____
Y	Z				
_____	_____				

III. Relaciona las preguntas (a-h) con las respuestas.

Questions

- a. What's your name?
- b. How are you?
- c. Where do you live?
- d. Where are you from?
- e. What's your nationality?
- f. How old are you?
- g. Do you have siblings?
- h. What do you do?

Answers

1. () I'm twelve years old.
2. () I'm John.
3. () I live in Winchester.
4. () I'm English.
5. () I'm a student.
6. () I have one sister.
7. () I'm fine.
8. () I am from England.

- IV. Completa las conversaciones con las palabras que se encuentran en el recuadro.

name – Hi – where – meet – am – spell – last – Spain

Conversation 1

A: Hello, my name's Jamie.

B: 1) _____, I'm Claire.

A: Nice to meet you.

B: Nice to 2) _____ you too.

Conversation 2

A: Hello, I'm Jonas Khanwald.

B: Hi! My 3) _____ is Martha Nielsen.

But please call me Eve.

A: Nice to meet you, Eve.

You can call me Adam.

B: OK. And what's your 4) _____ name again?

A: Khanwald.

B: Can you 5) _____ it?

A: Yes. It's K-H-A-N-W-A-L-D.

Conversation 3

A: Hello, my name is Hugo. Welcome to our university.

B: Hi, I am Evandro.

A: Nice to meet you.

B: Nice to meet you too.

A: 6) _____ are you from?

B: I 7) _____ from Portugal, how about you?

A: I'm from 8) _____.

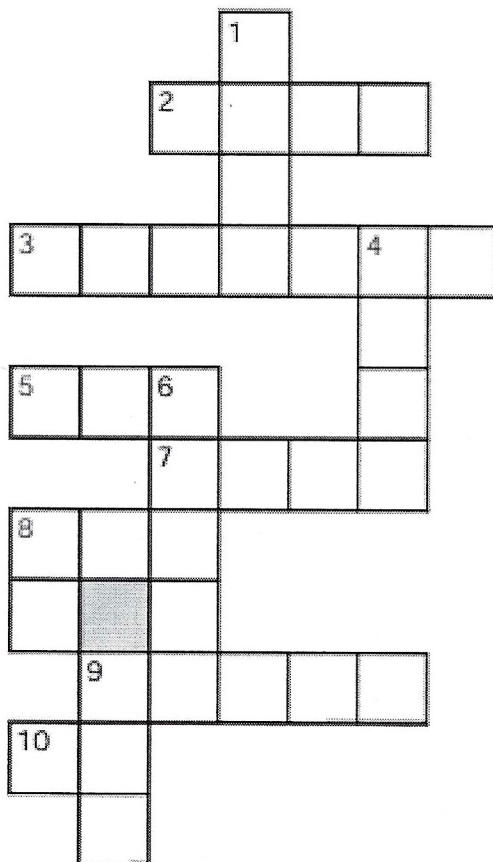
V. Completa el siguiente crucigrama.

ACROSS →

2. _____ time no see.
3. Good _____.
5. _____ old are you?
7. Do you _____ siblings?
8. How _____ you?
9. I'm eleven _____ old.
10. How _____ you do?

DOWN ↓

1. I was _____ in Madrid.
4. _____ to meet you.
6. _____ are you from?
8. I _____ John.
9. What do _____ do?



VI. Escribe en INGLÉS los 12 meses del año en orden.

1.	7.
2.	8.
3.	9.
4.	10.
5.	11.
6.	12.

TEMA	APRENDIZAJES ESPERADOS
Wh- question words How to make a question	- Comprender el significado general y las ideas principales. - Intercambiar información sobre servicios comunitarios.

VII. Acomoda las palabras para formar oraciones correctas.

1. are / ? / you / how

2. is / where / pencil / ? / my

3. Kelly / late / why / is / ?

4. from / where / he / ? / is

5. last / ? / what / name / your / is

- VIII. Llena los espacios en blanco con las palabras del recuadro (Wh-Questions), hay más respuestas de las necesarias.

what - where - when - who - why - which - whose - how

MR. ROGERS: Good morning Kim. 1) _____ can I do for you?

KIM: Good morning Mr. Rogers. I'm interested in participating in the community service programs.

MR. ROGERS: Thank you for volunteering. There's a tutoring program in

2) _____ you can help primary students who are trying to deal with math.

KIM: That sounds good. 3) _____ are the classes?

MR. ROGERS: At the library.

KIM: 4) _____ is the responsible of this program?

MR. ROGERS: Mrs. Brown will give you details.

KIM: Perfect.

MR. ROGERS: 5) _____ can you start?

KIM: I'm so excited. Can I start tomorrow?

MR. ROGERS: Sure. No problem.

KIM: Thank you Mr. Rogers.

TEMA	APRENDIZAJES ESPERADOS
Cultural Aspects Fuentes de Información	- Describir y comparar aspectos culturales - Seleccionar información de diversas fuentes

- IX. Relaciona las necesidades de los usuarios con las fuentes de información, ESCRIBE EN EL PARÉNTESIS el NÚMERO que corresponda.

1. To check the spelling of words.
2. To get current information about local events and popular opinions.
3. To get information from a group of people by asking questions.
4. To add depth and references to a research topic.
5. To find opinions about popular culture.

- A. Newspaper ()
- B. Dictionary ()
- C. Magazine ()
- D. Survey ()
- E. Book ()

X. CIRCULA en el mapa los países de HABLA INGLESA que se piden.

- 1. United States of America
- 2. United Kingdom – England
- 3. Canada



Nombre y firma del profesor que elaboró la Guía de Estudio para el Examen Extraordinario de Regularización: ANDREANA EUNICE ARCE RODRÍGUEZ



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL
EN LA CIUDAD DE MÉXICO

COORDINACIÓN SECTORIAL
DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
ESCUELA SECUNDARIA GENERAL No. 43
"TERASIO MANUEL ALTAMIRANO"
CCT 09050042G

DIRECTORA

M. en C. Natividad Carmona Martínez.

Vo. Bo.

SUPERVISORA GENERAL DE LA
ZONA ESCOLAR No.18



SEP

Profra. Sofia Jovita Gaytán Parra

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL
EN LA CIUDAD DE MÉXICO
COORDINACIÓN SECTORIAL
DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
INSPECCIÓN GENERAL DE SECUNDARIA
ZONA 18
C.C.T. 09050018A